

Do jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej zalicza się m.in. stowarzyszenia, związki zawodowe, organizacje pracodawców, izby gospodarcze, fundacje, przedstawicielstwa przedsiębiorców zagranicznych, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, społeczno-zawodowe organizacje rolników, organizacje samorządu zawodowego, organizacje samorządu gospodarczego rzemiosła i Polskie Biuro Ubezpieczycieli Komunikacyjnych. Szacuje się, że ponad milion Polaków jest społecznie zaangażowanych w działanie jednostek non profit, a dla ponad 120 tys. osób jest to stałe miejsce zatrudnienia.

O skali zjawiska świadczy też fakt, że w Polsce jest zarejestrowanych 11 tys. fundacji i 72 tys. stowarzyszeń skupiających się głównie na działaniach związanych z ochroną zdrowia i rehabilitacją, pomocą społeczną i charytatywną, działalnością edukacyjną i oświatową, ochroną zabytków, szeroko rozumianą działalnością kulturalną, sportem, turystyką i rekreacją.

Wszystkie wymienione jednostki są zobowiązane do stosowania przepisów ustawy o rachunkowości. Jednostki nieprowadzące działalności gospodarczej są traktowane jako jednostki mikro, których definicję zawiera art. 3 ust. 1a ustawy. Jednostki te sporządzają uproszczone sprawozdanie finansowe według wzoru podanego w nowym załączniku nr 4 do ustawy.

Podręcznik, który adresujemy zarówno do studentów, jak i praktyków, przybliży Czytelnikom zasady organizacji rachunkowości, ewidencji księgowej oraz sprawozdawczości finansowej we wszystkich rodzajach jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej. Wykład, wzbogacony licznymi przykładami i schematami księgowych korespondującymi z omawianymi zagadnieniami, kończy indeks typowych księgowych dostosowany do zaproponowanego zakładowego planu kont.

Spis treści

Wstęp

1. Charakterystyka jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej *(Kazimiera Winiarska)*

- 1.1. Pojęcie jednostki nieprowadzącej działalności gospodarczej
- 1.2. Jednostki nieprowadzące działalności gospodarczej jako jednostki mikro
- 1.3. Rodzaje jednostek mikro
- 1.4. Działalność statutowa a działalność gospodarcza

2. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych *(Ksenia Czubakowska)*

- 2.1. Dokumentacja przyjętych zasad (polityki) rachunkowości
- 2.2. Pojęcie ksiąg rachunkowych
- 2.3. Otwarcie i zamknięcie ksiąg rachunkowych
- 2.4. Zakładowy plan kont

3. Ochrona danych i odpowiedzialność za księgi rachunkowe *(Kazimiera Winiarska)*

- 3.1. Ochrona danych rachunkowych
- 3.2. Odpowiedzialność kierownika jednostki
- 3.3. Odpowiedzialność głównego księgowego

4. Dokumentacja operacji gospodarczych *(Ksenia Czubakowska)*

- 4.1. Pojęcie i klasyfikacja dowodów księgowych
- 4.2. Cechy prawidłowych dowodów księgowych
- 4.3. Kontrola dowodów księgowych

5. Organizacja inwentaryzacji *(Kazimiera Winiarska)*

- 5.1. Pojęcie i zadania inwentaryzacji
- 5.2. Spis z natury
- 5.3. Potwierdzenie sald
- 5.4. Weryfikacja stanu księgowego

6. Sprawozdawczość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej *(Ksenia Czubakowska)*

- 6.1. Istota i rodzaje sprawozdań finansowych
- 6.2. Bilans
- 6.3. Rachunek zysków i strat
- 6.4. Informacje ogólne i uzupełniające do bilansu
- 6.5. Sprawozdania SOF

7. Ewidencja aktywów trwałych *(Kazimiera Winiarska)*

- 7.1. Klasyfikacja i wycena majątku trwałego
- 7.2. Zużycie majątku trwałego
- 7.3. Ewidencja zwiększenia i zmniejszenia rzeczowych aktywów trwałych
- 7.4. Inwestycje długoterminowe

8. Ewidencja inwestycji krótkoterminowych (*Kazimiera Winiarska*)

- 8.1. Pojęcie, klasyfikacja i wycena inwestycji krótkoterminowych
- 8.2. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych
- 8.3. Inne środki pieniężne
- 8.4. Pozostałe aktywa finansowe

9. Ewidencja rozrachunków i kredytów (*Kazimiera Winiarska*)

- 9.1. Klasyfikacja i wycena rozrachunków
- 9.2. Ewidencja rozrachunków z kontrahentami
- 9.3. Ewidencja rozrachunków z pracownikami
- 9.4. Ewidencja rozrachunków publicznoprawnych
- 9.5. Ewidencja pozostałych rozrachunków
- 9.6. Ewidencja kredytów

10. Ewidencja materiałów (*Kazimiera Winiarska*)

- 10.1. Klasyfikacja i wycena materiałów
- 10.2. Ewidencja zakupu materiałów
- 10.3. Ewidencja zużycia i sprzedaży materiałów

11. Ewidencja kosztów i przychodów (*Ksenia Czubakowska*)

- 11.1. Ewidencja kosztów i przychodów z działalności operacyjnej
- 11.2. Ewidencja kosztów i przychodów finansowych
- 11.3. Ewidencja pozostałych kosztów i przychodów
- 11.4. Ewidencja kosztów rozliczanych w czasie
- 11.5. Ewidencja przychodów rozliczanych w czasie

12. Ewidencja kapitałów (funduszy), rezerw i funduszy specjalnych (*Ksenia Czubakowska*)

- 12.1. Rodzaje i ewidencja kapitałów (funduszy)
- 12.2. Ewidencja rezerw na zobowiązania
- 12.3. Fundusze specjalne

13. Ewidencja i ustalanie wyniku finansowego (*Ksenia Czubakowska*)

- 13.1. Pojęcie i ustalanie wyniku finansowego
- 13.2. Ewidencja strat i zysków nadzwyczajnych
- 13.3. Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego

14. Indeks typowych księgowości (*Ksenia Czubakowska, Kazimiera Winiarska*)

Literatura